



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Γραφείο : Οικονομικής Επιτροπής

### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθμό 38/2019  
Τακτικής Συνεδρίασης της  
Οικονομικής Επιτροπής  
**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 223/2019**  
**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

### ΠΕΡΙΛΗΨΗ

**Εισήγηση της Ο.Ε. προς το Δ.Σ. για έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης.**

Στον Άγιο Δημήτριο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα , στις **22 του μήνα Οκτωβρίου έτους 2019** , ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη** και ώρα **14.00** συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ύστερα από την αριθμό πρωτοκόλλου **34129/65/18-10-2019** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-10 τεύχος Α') με τίτλο : «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν. 4555/2018 – «Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι» και συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 παρ.3 του Ν.4623/2019 και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 77 του Ν. 4555/2018.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 9 μελών παρέστησαν στη συνεδρίαση 8 μέλη:

<b>ΠΑΡΟΝΤΑ</b>		<b>ΑΠΟΝΤΑ</b>	
1	Μ. Ανδρούτσου, Δήμαρχος-Πρόεδρος	1	Μ. Αχουλιά
2	Α. Γαβαλάς, Αντιδήμαρχος		
3	Α. Σοφιανόπουλος, Αντιδήμαρχος		
4	Β. Κουτσανδρέας, Τακτικό μέλος		
5	Χ. Μπέλλος, Τακτικό μέλος		
6	Ι. Παναγόπουλος, Τακτικό μέλος		
7	Χ. Πρεκετές, Τακτικό μέλος		
8	Α. Γιαννέζος, Τακτικό μέλος		

Η Δήμαρχος – Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα Μαρία Ανδρούτσου, εισηγούμενη το **2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης** σχετικό με την περίληψη, έθεσε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής:

Α) το υπ' αριθμ. πρωτ. 33994/17-10-2019 έγγραφο του Αντιδημάρχου Κοινωνικής Μέριμνας , που έχει ως εξής:

**<< Θέμα: Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικής Ιματιοθήκης Δήμου Αγίου Δημητρίου**

Η Δημοτική Ιματιοθήκη εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής ανάπτυξης της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου με σκοπό την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την ενίσχυση ατόμων με οικονομικά και κοινωνικά προβλήματα και την ευαισθητοποίηση του πληθυσμού και των επιχειρήσεων για εθελοντική συμμετοχή στα προγράμματα στήριξης των κοινωνικά και οικονομικά αδύναμων συμπολιτών μας. Στο πλαίσιο της λειτουργίας θα διανέμονται στους ωφελούμενους της Κοινωνικής Υπηρεσίας και των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών είδη ένδυσης και υπόδησης, είδη βρεφικής ανάπτυξης, κλινοσκεπάσματα, λευκά είδη, έπιπλα και ηλεκτρικές και ηλεκτρονικές συσκευές.

Εισηγούμεστε την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικής Ιματιοθήκης Δήμου Αγίου Δημητρίου.

Ο Αντιδήμαρχος  
Κοινωνικής Μέριμνας  
Πάνος Μπαντούνας>>

Και β) το σχέδιο του κανονισμού δημοτικής ιματιοθήκης, το οποίο έχει ως εξής:

## << ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗΣ

### ΑΡΘΡΟ 1. [ΣΚΟΠΟΣ – ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ]

1. Ο σκοπός λειτουργίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης, εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής ανάπτυξης της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ώστε να προωθήσει την κοινωνική συνοχή, να ενισχύσει τη βοήθεια σε άτομα με οικονομικά και κοινωνικά προβλήματα και τέλος να ευαισθητοποιήσει άτομα, ομάδες πληθυσμού αλλά και επιχειρήσεων με στόχο τη συμμετοχή τους στα προγράμματα στήριξης των κοινωνικά και οικονομικά αδύναμων συμπολιτών μας
2. Στόχος της δράσης είναι επίσης η ενεργοποίηση εθελοντών στην κοινότητα έτσι ώστε να ενδυναμωθεί περισσότερο ο κοινωνικός ιστός.
3. Στο πλαίσιο της λειτουργίας θα διανέμονται στους ωφελούμενους της Κοινωνικής Υπηρεσίας και των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών τα κάτωθι:
  1. Ενδύματα και υποδήματα για όλες τις ηλικίες
  2. Είδη βρεφανάπτυξης
  3. Κλινοσκεπάσματα και γενικά λευκά είδη
  4. Μικροέπιπλα, ηλεκτρικές και ηλεκτρονικές συσκευές.

### ΑΡΘΡΟ 2. [ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ]

1. Η Δημοτική Ιματιοθήκη λειτουργεί ως πρόγραμμα της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών – Κοινωνικό Παντοπωλείο της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Τμήματος Υγείας και Πρόνοιας του Δήμου Αγίου Δημητρίου. Υποστηρίζεται από:
  1. Κοινωνικό Λειτουργό
  2. Εθελοντές και εθελόντριες &
  3. Υπαλλήλους του Κοινωνικού Παντοπωλείου και Υπαλλήλους του Τμήματος Υγείας και Πρόνοιας.
2. Οι εθελοντές και οι εθελόντριες πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο μητρώο εθελοντών του Δήμου, να περάσουν από εκπαίδευση που έχει προγραμματίσει η Κοινωνική Υπηρεσία και τέλος να αποδεχθούν τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης.
3. Η ομάδα εργασίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης θα συνεδριάζει υπό τον Αντιδήμαρχο σε τακτά χρονικά διαστήματα και θα αποφασίζει για επιμέρους θέματα οργάνωσης και λειτουργίας.
4. Τα καθήκοντα των εθελοντών και υπαλλήλων ως προς την λειτουργία της Δημοτικής Ιματιοθήκης είναι τα εξής:
  1. Παραλαβή και καταγραφή ενδυμάτων και άλλως ειδών
  2. Διαλογή ειδών και τακτοποίηση ειδών και χώρου
  3. Εξυπηρέτηση δημοτών κατά τη διάθεση των ειδών
  4. Συμμετοχή σε δραστηριότητες της Δημοτικής Ιματιοθήκης.
5. Η Δημοτική Ιματιοθήκη θα λειτουργεί μια φορά το μήνα για τη διάθεση προϊόντων του ωφελούμενους και την προσφορά ειδών από τρίτους. Δύναται να λειτουργεί ανταλλακτήριο ειδών όποτε το επιτρέπει ο προγραμματισμός της Δημοτικής Ιματιοθήκης, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Κοινωνικής Υπηρεσίας και σχετική απόφαση του Αντιδημάρχου.
6. Η Δημοτική Ιματιοθήκη θα στεγάζεται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο ιδιοκτησίας του Δήμου Αγίου Δημητρίου, στην οδό Μακρυγιάννη 98 στον ισόγειο χώρο του σχολικού κτηρίου του 6<sup>ου</sup> Γυμνασίου Αγίου Δημητρίου ή σε οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο Δημοτικό χώρο μελλοντικά

αποφασίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.

### **ΑΡΘΡΟ 3. [ΠΟΡΟΙ & ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ]**

1. Οι πόροι της Δημοτικής Ιματιοθήκης προέρχονται από :
  1. Δωρεές και χορηγίες πολιτών , συλλόγων και φορέων καινούργιων ειδών ή ελαφρά μεταχειρισμένων σε καλή κατάσταση
  2. Προσφορές και χορηγίες επιχειρήσεων και επαγγελματιών
  3. Από τον προϋπολογισμό του Δήμου Αγίου Δημητρίου, μόνον ως προς την οργάνωση και λειτουργία της.
2. Η καταγραφή εισερχομένων και εξερχομένων προϊόντων θα πραγματοποιείται σε χειρόγραφο ή ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής.

### **ΑΡΘΡΟ 4. [ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ]**

1. Όλοι οι δικαιούχοι των προγραμμάτων «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών» Δήμου Αγίου Δημητρίου , οι οποίοι διαθέτουν κάρτα Κοινωνικού Παντοπωλείου εν ισχύ ή με άλλο τρόπο πιστοποιούν την ανάγκη τους όπως επί παραδείγματι σχετικό έγγραφο παραπομπής από Κοινωνικό Λειτουργό της Κοινωνικής Υπηρεσίας.
2. Λαμβάνοντας υπόψιν τα αποθεματικά και τις δυνατότητες , η Δημοτική Ιματιοθήκη μπορεί να διευρύνει τις παροχές και σε άλλους δημότες και άλλες δημότισσες με τη μορφή ανταλλαγής ειδών.
3. Κατά διαστήματα και εφόσον ευνοείται ο σκοπός λειτουργίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης θα διενεργούνται χαριστικά παζάρια, παροχή προϊόντων σε οργανώσεις, φιλανθρωπικά σωματεία ή άλλες δημοτικές δράσεις.

### **ΑΡΘΡΟ 5. [ΠΑΡΟΧΕΣ]**

1. Τα είδη που παρέχονται είναι δωρεάν.
2. Η ποσότητα παραλαβής σε ρουχισμό , υποδήματα, αξεσουάρ, από τους δικαιούχους των Κοινωνικών Δομών του Δήμου μας, είναι οι εξής:
  1. Κάθε ανήλικος/η λαμβάνει είκοσι (20) τεμάχια ρουχισμού, τρία (3) είδη αξεσουάρ , δύο (2) παιχνίδια ή βιβλία και τρία (3) ζευγάρια υποδήματα.
  2. Κάθε ενήλικος/η λαμβάνει δεκαπέντε (15) τεμάχια ρουχισμού, τρία (3) είδη αξεσουάρ και δύο (2) τεμάχια υποδήματα.
3. Σημειώνεται ότι η παροχή ειδών δεν είναι δεσμευτική για τον Δήμο Αγίου Δημητρίου. Δύναται να προσαρμόζεται ανάλογα με την διαθεσιμότητα προϊόντων.

### **ΑΡΘΡΟ 6. [ΙΣΧΥΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ]**

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από την ψήφιση και δημοσίευση του από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Αγίου Δημητρίου. Κάθε τροποποίηση του παρόντος εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Αγίου Δημητρίου.

Αρχικά το λόγο πήρε η Δήμαρχος η οποία πρότεινε την τροποποίηση του άρθρου 5 ως κάτωθι:

### **<<ΑΡΘΡΟ 5. [ΠΑΡΟΧΕΣ]**

1. Τα είδη που παρέχονται είναι δωρεάν.
2. Η παραλαβή των ειδών από τους δικαιούχους των Κοινωνικών Δομών του Δήμου μας θα πραγματοποιείται τους φθινοπωρινούς μήνες για την χειμερινή περίοδο και τους εαρινούς μήνες για την θερινή περίοδο.

3. Η ποσότητα παραλαβής σε ρουχισμό , υποδήματα, αξεσουάρ, από τους δικαιούχους των Κοινωνικών Δομών του Δήμου μας θα , είναι οι εξής:

1. Κάθε ανήλικος/η λαμβάνει είκοσι (20) τεμάχια ρουχισμού, τρία (3) είδη αξεσουάρ , δύο (2) παιχνίδια ή βιβλία και τρία (3) ζευγάρια υποδήματα.
2. Κάθε ενήλικος/η λαμβάνει δεκαπέντε (15) τεμάχια ρουχισμού, τρία (3) είδη αξεσουάρ και δύο (2) τεμάχια υποδήματα.

4. Σημειώνεται ότι η παροχή ειδών δεν είναι δεσμευτική για τον Δήμο Αγίου Δημητρίου. Δύναται να προσαρμόζεται ανάλογα με την διαθεσιμότητα προϊόντων. Αρμόδια Επιτροπή για την τροποποίηση του χρόνου παραλαβής και της ποσότητας ειδών παραλαβής ορίζεται η Διαπαραταξιακή Επιτροπή Διαχείρισης κοινωνικού παντοπωλείου και Ελέγχου αιτημάτων για οικονομική ενίσχυση και απαλλαγή τελών. >>

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Οικονομικής Επιτροπής.

Στη συνέχεια η Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή έχοντας υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση το σχέδιο του κανονισμού , την τροποποίηση του άρθρου 5 της Δημάρχου, καθώς και τις κείμενες διατάξεις, μετά από συζήτηση :

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει τον κανονισμό Λειτουργίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης, ως εξής:

## **<<ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 1. [ΣΚΟΠΟΣ – ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ]**

1. Ο σκοπός λειτουργίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης, εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής ανάπτυξης της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ώστε να προωθήσει την κοινωνική συνοχή, να ενισχύσει τη βοήθεια σε άτομα με οικονομικά και κοινωνικά προβλήματα και τέλος να ευαισθητοποιήσει άτομα, ομάδες πληθυσμού αλλά και επιχειρήσεων με στόχο τη συμμετοχή τους στα προγράμματα στήριξης των κοινωνικά και οικονομικά αδύναμων συμπολιτών μας

2. Στόχος της δράσης είναι επίσης η ενεργοποίηση εθελοντών στην κοινότητα έτσι ώστε να ενδυναμωθεί περισσότερο ο κοινωνικός ιστός.

3. Στο πλαίσιο της λειτουργίας θα διανέμονται στους ωφελούμενους της Κοινωνικής Υπηρεσίας και των Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών τα κάτωθι:

5. Ενδύματα και υποδήματα για όλες τις ηλικίες
6. Είδη βρεφανάπτυξης
7. Κλινοσκεπάσματα και γενικά λευκά είδη
8. Μικροέπιπλα, ηλεκτρικές και ηλεκτρονικές συσκευές.

### **ΑΡΘΡΟ 2. [ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ]**

1. Η Δημοτική Ιματιοθήκη λειτουργεί ως πρόγραμμα της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών – Κοινωνικό Παντοπωλείο της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Τμήματος Υγείας και Πρόνοιας του Δήμου Αγίου Δημητρίου. Υποστηρίζεται από:

4. Κοινωνικό Λειτουργό
5. Εθελοντές και εθελόντριες &

6. Υπαλλήλους του Κοινωνικού Παντοπωλείου και Υπαλλήλους του Τμήματος Υγείας και Πρόνοιας.
2. Οι εθελοντές και οι εθελόντριες πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο μητρώο εθελοντών του Δήμου, να περάσουν από εκπαίδευση που έχει προγραμματίσει η Κοινωνική Υπηρεσία και τέλος να αποδεχθούν τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης.
3. Η ομάδα εργασίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης θα συνεδριάζει υπό τον Αντιδήμαρχο σε τακτά χρονικά διαστήματα και θα αποφασίζει για επιμέρους θέματα οργάνωσης και λειτουργίας.
4. Τα καθήκοντα των εθελοντών και υπαλλήλων ως προς την λειτουργία της Δημοτικής Ιματιοθήκης είναι τα εξής:
  5. Παραλαβή και καταγραφή ενδυμάτων και άλλως ειδών
  6. Διαλογή ειδών και τακτοποίηση ειδών και χώρου
  7. Εξυπηρέτηση δημοτών κατά τη διάθεση των ειδών
  8. Συμμετοχή σε δραστηριότητες της Δημοτικής Ιματιοθήκης.
5. Η Δημοτική Ιματιοθήκη θα λειτουργεί μια φορά το μήνα για τη διάθεση προϊόντων του ωφελούμενου και την προσφορά ειδών από τρίτους. Δύναται να λειτουργεί ανταλλακτήριο ειδών όποτε το επιτρέπει ο προγραμματισμός της Δημοτικής Ιματιοθήκης, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Κοινωνικής Υπηρεσίας και σχετική απόφαση του Αντιδημάρχου.
6. Η Δημοτική Ιματιοθήκη θα στεγάζεται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο ιδιοκτησίας του Δήμου Αγίου Δημητρίου, στην οδό Μακρυγιάννη 98 στον ισόγειο χώρο του σχολικού κτηρίου του 6<sup>ου</sup> Γυμνασίου Αγίου Δημητρίου ή σε οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο Δημοτικό χώρο μελλοντικά αποφασίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.

### **ΑΡΘΡΟ 3. [ΠΟΡΟΙ & ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ]**

1. Οι πόροι της Δημοτικής Ιματιοθήκης προέρχονται από :
  4. Δωρεές και χορηγίες πολιτών , συλλόγων και φορέων καινούργιων ειδών ή ελαφρά μεταχειρισμένων σε καλή κατάσταση
  5. Προσφορές και χορηγίες επιχειρήσεων και επαγγελματιών
  6. Από τον προϋπολογισμό του Δήμου Αγίου Δημητρίου, μόνον ως προς την οργάνωση και λειτουργία της.
2. Η καταγραφή εισερχομένων και εξερχομένων προϊόντων θα πραγματοποιείται σε χειρόγραφο ή ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής.

### **ΑΡΘΡΟ 4. [ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ]**

1. Όλοι οι δικαιούχοι των προγραμμάτων «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών» Δήμου Αγίου Δημητρίου , οι οποίοι διαθέτουν κάρτα Κοινωνικού Παντοπωλείου εν ισχύ ή με άλλο τρόπο πιστοποιούν την ανάγκη τους όπως επί παραδείγματι σχετικό έγγραφο παραπομπής από Κοινωνικό Λειτουργό της Κοινωνικής Υπηρεσίας.
2. Λαμβάνοντας υπόψιν τα αποθεματικά και τις δυνατότητες , η Δημοτική Ιματιοθήκη μπορεί να διευρύνει τις παροχές και σε άλλους δημότες και άλλες δημότισσες με τη μορφή ανταλλαγής ειδών.
3. Κατά διαστήματα και εφόσον ευνοείται ο σκοπός λειτουργίας της Δημοτικής Ιματιοθήκης θα διενεργούνται χαριστικά παζάρια, παροχή προϊόντων σε οργανώσεις, φιλανθρωπικά σωματεία ή άλλες δημοτικές δράσεις.

### **ΑΡΘΡΟ 5. [ΠΑΡΟΧΕΣ]**

1. Τα είδη που παρέχονται είναι δωρεάν.
2. Η παραλαβή των ειδών από τους δικαιούχους των Κοινωνικών Δομών του Δήμου μας θα πραγματοποιείται τους φθινοπωρινούς μήνες για την χειμερινή περίοδο και τους εαρινούς μήνες για την θερινή περίοδο.

3. Η ποσότητα παραλαβής σε ρουχισμό , υποδήματα, αξεσουάρ, από τους δικαιούχους των Κοινωνικών Δομών του Δήμου μας θα , είναι οι εξής:

1. Κάθε ανήλικος/η λαμβάνει είκοσι (20) τεμάχια ρουχισμού, τρία (3) είδη αξεσουάρ , δύο (2) παιχνίδια ή βιβλία και τρία (3) ζευγάρια υποδήματα.
2. Κάθε ενήλικος/η λαμβάνει δεκαπέντε (15) τεμάχια ρουχισμού, τρία (3) είδη αξεσουάρ και δύο (2) τεμάχια υποδήματα.

4. Σημειώνεται ότι η παροχή ειδών δεν είναι δεσμευτική για τον Δήμο Αγίου Δημητρίου. Δύναται να προσαρμόζεται ανάλογα με την διαθεσιμότητα προϊόντων. Αρμόδια Επιτροπή για την τροποποίηση του χρόνου παραλαβής και της ποσότητας ειδών παραλαβής ορίζεται η Διαπαραταξιακή Επιτροπή Διαχείρισης κοινωνικού παντοπωλείου και Ελέγχου αιτημάτων για οικονομική ενίσχυση και απαλλαγή τελών

## **ΑΡΘΡΟ 6. [ΙΣΧΥΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ]**

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από την ψήφιση και δημοσίευση του από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Αγίου Δημητρίου. Κάθε τροποποίηση του παρόντος εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Αγίου Δημητρίου.

Η παρούσα απόφαση αφού διαβάστηκε στα μέλη της Ο.Ε. , πήρε αύξοντα αριθμό **223/22-10-2019** και υπογράφεται ως εξής:

### **Η Πρόεδρος**

Ανδρούτσου Μαρία Δήμαρχος – Πρόεδρος

### **Τα Μέλη**

*A. Γαβαλάς*  
*A. Σοφιανόπουλος*  
*B. Κουτσανδρέας*  
*X. Μπέλλος*  
*I. Παναγόπουλος*  
*X. Πρεκετές*  
*A. Γιαννέζος*

*Ακριβές απόσπασμα*  
*Η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής*

**ΜΑΡΙΑ ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ**